Città di Montalto Uffugo

(Provincia di Cosenza)

AVVISO PUBBLICO

PER LA SELEZIONE DI SPONSOR
A CUI ASSEGNARE LA MANUTENZIONE DELLE ROTATORIE E DELLE AIUOLE COMUNALI
CON PUBBLICIZZAZIONE DELL'INTERVENTO

Vista la determina n 3 del 05 gennaio 2022

1. Riferimenti generali
L'Amministrazione Comunale di Montalto Uffugo intende affidare a soggetti privati, media sponsorizzazione, la manutenzione delle rotatorie stradali e di alcune aree verdi cittadine elencato nell' **Allegato "B",** secondo quanto previsto dall'art. 43 della Legge n. 449/1997, dall'119 del D.Lgs. n.267/2000 e dall'art. 19 del D.Lgs. n. 50/2016, riconoscendo all'affidatario un rito di immagine grazie all'esposizione di cartelli riportanti i riferimenti identificativi dello sponsor dell'attività svolta.

2. Vantaggi per lo sponsor
Il Comune di Montalto Uffugo autorizza l'installazione dei cartelli che pubblicizzano lo sponsor da collocare nelle zone indicate dall'Amministrazione Comunale, poste in prossimità dell'area verde oggetto di manutenzione.
I cartelli dovranno essere conformi per dimensioni e colori per come indicato nell'allegato D.

3. Tipo di rapporto da definirsi e sue peculiarità
Il rapporto tra l'Amministrazione Comunale e gli sponsor sarà tradotto in appositi contratti di sponsorizzazione, per come previsto nel regolamento comunale approvato con **Delibera del Consiglio Comunale n. 36 del 28/11/2019.**

4. Definizione degli impegni (generali) dello sponsor relativi alla sponsorizzazione
Allo sponsor si chiede di effettuare a proprie cure e spese la manutenzione delle aree assegnate effettuando le opere di sistemazione e di manutenzione riportate nell'allegato C - "*Programma manutentivo minimo"* per un minimo di 3 anni rinnovabili tacitamente allo scadere del contratto.

5. Metodo di valutazione delle proposte di sponsorizzazione.
Le richieste di sponsorizzazione per ogni singola area può essere presentata congiuntamente da non più di due soggetti privati. Per le aree non assegnate si procederà alla valutazione di proposte di sponsorizzazione presentate anche successivamente alla chiusura dei termini previsti nel presente avviso pubblico.

A) Rotatorie e aree verdi insistenti su suolo di competenza comunale.
Le richieste vengono valutate **con i seguenti criteri**, per come riportato nel "***Regolamento per la realizzazione e manutenzione delle aree verdi di arredo urbano tramite l'adozione di spazi verdi di quartiere e l'adozione di rotatorie" approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 36 del***

28/11/2019:

a) nel caso in cui due o più privati richiedano la medesima area, l'assegnazione viene stabilita in base alla proposta di manutenzione e/o di allestimento valutata secondo le priorità ed il punteggio che segue in base a:

N.	**ELEMENTI DI VALUTAZIONE**	**PUNTEGGIO**
A	VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA DI - MANUTENZIONE, ALLESTIMENTO E RIQUALIFICAZIONE AREA PUBBLICA (Valutazione dal punto di vista architettonico, botanico e dotazione di impianti tecnologici)	0-45
B	ALLESTIMENTO CON L'IMPIEGO DI ESSENZE ARBOERE E/O ARBUSTIVE PERENNI	0-25
C	ALLESTIMENTO CON L'IMPIEGO DI ESSENZE ANNUALI	0-10
D	PROPOSTA DELLA DURATA DELLA SPONSORIZZAZIONE	0-10
E	MINOR TEMPO DI REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO	0-10

b) se l'area richiesta fosse già stata oggetto di sponsorizzazione negli anni precedenti della ditta richiedente si opterà per la continuità del servizio alla medesima.

6. Modalità di presentazione delle proposte
Le proposte di sponsorizzazione devono essere inviate all'Ufficio Manutenzione del Comune di Montalto Uffugo, Piazza F. De Munno n. 1, entro e non oltre le ore 12 del 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso.

L'invio delle proposte deve avvenire:

a) **per mezzo del servizio postale, con Raccomandata con avviso di ricevimento, rispetto alla quale per la data di invio fa fede il timbro postale;**

b**) a mano, con rilascio di ricevuta da parte dell'ufficio comunale ricevente, debitamente sottoscritta dal presentatore**.

Non saranno prese in considerazione le proposte inviate oltre i termini stabiliti.

La proposta, formalizzata in carta semplice, deve essere predisposta seguendo lo schema allegato e deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente secondo le modalità previste dall'art. 21 del D.P.R. n. 445/2000 in quanto contenente dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà.
A tal fine la proposta deve essere accompagnata:
-da fotocopia di valido documento di identità del sottoscrittore;
-rilievo dello stato dell'area completo dell'arredo urbano esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;
-relazione descrittiva della proposta di intervento redatta in forma scritto/cartografica. Detta relazione dovrà indicare, con grafici, eventuali fotorendering e disegni, gli interventi tipo proposti, i tempi di esecuzione, i materiali impiegati, gli eventuali impianti, l'elenco delle specie vegetali che si intende utilizzare;
-un crono programma e la descrizione dei lavori da eseguirsi;
-elaborazione di un Piano di manutenzione del verde;
-un bozzetto a colori del cartello di comunicazione pubblicitaria del soggetto gestore.

Le proposte presentate non sono comunque vincolanti per l'Amministrazione Comunale.

7. Indicazioni in ordine allo schema di contratto a disposizione
I soggetti interessati alla sponsorizzazione dell'iniziativa devono espressamente accettare il relativo contratto-tipo da stipulare con il Comune di Montalto Uffugo di cui all'allegato A.

8. Indicazioni generali
Per le aree eventualmente non assegnate, per carenza di specifiche domande, il Comune può procedere in un secondo momento a trattativa diretta con gli eventuali soggetti privati interessati.
Gli affidamenti avvengono mediante Determinazione Dirigenziale, nel rispetto dei criteri sopra definiti.
A seguito della comunicazione relativa all'affidamento dell'area mediante sponsorizzazione, il soggetto privato è tenuto ad effettuare la manutenzione prevista dall'allegato "C" a partire dalla stipula del contratto.
Eventuali modifiche o nuove sistemazioni dell'area sponsorizzata dovrà essere prima concordata con l'ufficio "Ambiente-Manutenzione edifici comunali- Servizio Idrico Integrato Protezione Civile-cimitero" del Comune di Montalto Uffugo.

9. Informazioni, chiarimenti e responsabile del procedimento
Ogni informazione o chiarimento in ordine al presente avviso può essere richiesta all'Ufficio "Manutenzione" del Comune di Montalto Uffugo.
La figura del Responsabile del procedimento è individuata nella persona del Geom. Claudio Spizzirri.